

Zápisnica so zasadnutia Akademického senátu HTF dňa 8. 10. 2013

Prítomní: doc. D. Zsapková, ArtD., doc. PhDr. E. Ferková, PhD., doc. F. Pergler, ArtD., prof. J. Iršai, PhD., Mgr. art. I. Sabová, ArtD., Mgr. art. D. Podkamenská, ArtD., Mgr. art. S. Marišler, ArtD., V. Dragonidesová

Host: doc. M. Heinzová, ArtD. – dekanka HTF VŠMU

Program:

1. Pripomienky k článku 55 Štatútu VŠMU
2. Informácie o čerpaní rezervného fondu, presun prostriedkov do fondu reprodukcie
3. Rôzne

K bodu 1

Na začiatku rokovania AS HTF informovala dekanka HTF doc. M. Heinzová, ArtD. o žiadosti prof. D. Buranovského, ArtD. – predsedu AS VŠMU o pripomienkovanie článku 55 Štatútu VŠMU (časť Vysokoškolské štúdium a ďalšie vzdelávanie, Štvrtý oddiel – *Štipendiá, školné a poplatky súvisiace so štúdiom*, Článok 55 - Rámcové ustanovenia o školnom a o poplatkoch spojených so štúdiom) v súvislosti s novou registráciou Štatútu na MŠ SR.

Členovia AS navrhujú nasledovné znenie:

ŠTVRTÝ ODDIEL

Štipendiá, školné a poplatky súvisiace so štúdiom

Článok 55

Rámcové ustanovenia o školnom a o poplatkoch spojených so štúdiom

- (1) Školné a poplatky spojené s vysokoškolským štúdiom sa na VŠMU vyberajú na základe ustanovenia § 92 zákona o vysokých školách. Ich výška je určená v Smernici o školnom a poplatkoch, ktorá sa vydáva osobitne pre každý akademický rok.
- (2) Školné a poplatky sa platia formou bezhotovostného platobného styku.
- (3) Poplatky spojené s prijímacím konaním sa platia vopred a ich zaplatenie sa preukazuje priložením dokladu o zaplatení k prihláške na štúdium. Poplatky spojené so štúdiom sú splatné pred vykonaním úkonu, za ktorý sa poplatok vyberá. Rektor poplatky za úkony spojené so štúdiom neznižuje, neodpúšťa a ani neodkladá termín ich splatnosti.
- (4) Školné je splatné jednorazovo, a to do 30 dní od doručenia rozhodnutia o povinnosti uhradiť školné.
- (5) Podľa § 92 ods.18 zákona o vysokých školách môže rektor VŠMU rozhodnúť o znížení, odpustení alebo odložení termínu splatnosti školného v zmysle odsekov 6,7 a 8 tohto článku, a to na základe písomnej žiadosti študenta. Túto žiadosť adresovanú rektorovi treba podať do 10 dní odo dňa doručenia rozhodnutia o vyrúbení školného na dekanáte fakulty, ktorá

rozhodnutie vydala. Súčasne je potrebné, aby žiadateľ k žiadosti pripojil dokumenty, ktoré preukazujú dôvod úpravy resp. odpustenia školného. Fakulta k žiadosti bezodkladne pripojí stanovisko dekana a predloží ju aj s prílohami na rozhodnutie rektorovi, ktorý svoje rozhodnutie písomne oznámi žiadateľovi.

Hlasovanie: za – 8; zdržal sa – 0; proti – 0

(6) Rektor môže školné odpustiť, ak

- a) je študent držiteľom preukazu ZŤP,
- b) študentovi rodičia poberajú dávku v hmotnej núdzi,
- c) je študent zamestnancom VŠMU v internom alebo externom pracovnom pomere
- d) je študent sirota
- e) ide o študenta na materskej, resp. rodičovskej dovolenke, ktorý má viac ako jedno dieťa a druhý rodič nie je zárobkovo činný, alebo študent je sám živiť rodiny

Hlasovanie: za – 6; zdržal sa – 0; proti – 2

(7) Rektor môže školné znížiť o

- a) 20 %, ak študent
 1. reprezentoval VŠMU v predchádzajúcom akademickom roku na národnom podujatí,
 2. mal v predchádzajúcom akademickom roku vážený študijný priemer 1,26 až 1,5.
- b) o 50% , ak študent
 1. reprezentoval VŠMU v predchádzajúcom akademickom roku na medzinárodnom podujatí,
 2. má jedného rodiča poberajúceho dávku v nezamestnanosti,
 3. má závažné zdravotné problémy v trvaní menej ako jeden rok,
 4. ide o študenta na materskej, resp. rodičovskej dovolenke.
 5. mal v predchádzajúcom akademickom roku vážený študijný priemer 1,1 až 1,25.
- c) 70 %, ak študent
 1. má jedného rodiča v evidencii uchádzačov o zamestnanie po uplynutí podporného obdobia,
 2. má oboch rodičov v evidencii uchádzačov o zamestnanie,
 3. má závažné zdravotné problémy v trvaní viac ako jeden rok,
 4. ide o študenta na materskej resp. rodičovskej dovolenke a má viac ako jedno dieťa,
 5. mal v predchádzajúcom akademickom roku vážený študijný priemer 1,0 až 1,09.

Hlasovanie: za - 8; zdržal sa - 0; proti – 0

(8) Rektor môže odložiť termín splatnosti školného z dôvodu dočasnej nepriaznivej sociálnej situácie študenta resp. jeho rodiny.

(9) Podrobnosti o podávaní žiadosti o odpustenie, zníženie alebo odloženie splatnosti školného a poplatkov spojených so štúdiom ustanoví Smernica o určení výšky školného a poplatkov spojených so štúdiom na VŠMU.

K bodu 2

Dekanka HTF informovala členov AS HTF o čerpaní rezervného fondu HTF. Keďže AS HTF na svojom zasadnutí 30. 4. 2013 schválil okrem iného nákup klavíra z prostriedkov rezervného fondu, dekanika odporúčala členom AS schválenie presunu čiastky 8 500,-€ z rezervného fondu do fondu reprodukcie, aby mohol byť nákup realizovaný. Zároveň však upozornila, že ešte nie je definitívne známy výsledok čerpania prostriedkov na rekonštrukčné a údržbárske práce a momentálny nákup klavíra môže rezervný fond úplne vyčerpať.

Členovia AS odporúčajú presun prostriedkov až vtedy, keď budú k dispozícii informácie o zostatku na rezervnom fonde a iba v takom prípade, ak po zakúpení klavíra ostane na rezervnom fonde minimálne čiastka 5 000,-€

Hlasovanie: za – 8; zdržal sa – 0; proti – 0

K bodu 3

Doc. F. Pergler, ArtD. navrhol rozšíriť zamestnaneckú časť akademickej obce VŠMU o ďalších zamestnancov s úplným stredným vzdelaním, ktorí sú z povahy pracovného zaradenia v kontakte s akademickým prostredím (administratívni pracovníci dekanátov a študijných oddelení, pracovníci knižnice).

Dekanka HTF informovala, že v predchádzajúcom období títo zamestnanci boli členmi AO, ale pri aktualizovaní Štatútu VŠMU po novele zákona v roku 2007 zástupcovia DF ani FTF členstvo týchto zamestnancov v AO VŠMU zamietli s odôvodnením, že to vyplýva z podstaty názvu zloženia obce – „akademická“, teda sa predpokladá, že jej členmi sú zamestnanci s akademickým vzdelaním.

Hlasovanie: za – 7; zdržal sa – 1; proti – 0

V Bratislave 9. 10. 2013

Zapísala: Kvetoslava Martinkovičová

Overila: doc. Dagmar Zsapková, ArtD. – podpredsedníčka AS HTF VŠMU