

Interné predpisy
doplňujúceho pedagogického štúdia na HTF VŠMU
(denná forma)

v odbore

Tanečné umenie

(pre študentov študijného programu prvého stupňa v neučiteľskom študijnom odbore
Tanečné umenie prihlásených na DPŠ od akademického roku **2014/2015)**

Tieto interné predpisy doplňujúceho pedagogického štúdia stanovujú ciele, zásady, formu a organizáciu doplňujúceho pedagogického štúdia (denná forma) na HTF VŠMU pre študentov študijného programu prvého stupňa v neučiteľskom študijnom odbore Tanečné umenie.

Pedagogická spôsobilosť získaná doplňujúcim pedagogickým štúdiom

1. Doplnujúce pedagogické štúdium na Hudobnej a tanečnej fakulte VŠMU (ďalej len „HTF VŠMU“) v odbore Tanečné umenie je zamerané na získanie pedagogickej spôsobilosti na výkon pedagogickej činnosti učiteľa umeleckých predmetov na základnej umeleckej škole podľa § 8b ods. 1 písm. c) zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Doplnujúce pedagogické štúdium spolu s absolvovaným vysokoškolským stupňom v odbore Tanečné umenie zaistuje potrebné kvalifikačné pedagogické predpoklady pre vyučovanie umeleckých predmetov na základných umeleckých školách v zmysle vyhlášky č. 437/2009, ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.
3. Pedagogická spôsobilosť nadobudnutá doplňujúcim pedagogickým štúdiom sa vzťahuje len na vyučovanie predmetov, ktorých obsah nadväzuje na obsah študijných programov a vykonané štátne skúšky.

Organizácia a evidencia doplňujúceho pedagogického štúdia

4. Doplnujúce pedagogické štúdium (ďalej len „DPŠ“) na HTF VŠMU sa organizuje podľa akreditovaného študijného programu DPŠ ako štvorsestrálne štúdium v dennej forme súbežne so štúdiom denného študijného programu pre študentov študijného programu

prvého stupňa v neučiteľskom študijnom odbore Tanečné umenie podľa § 8b ods. 1 písm. c) zákona č. 317/2009 Z. z. na budúci výkon pedagogickej činnosti učiteľa tanečného odboru základnej umeleckej školy.

5. **Podmienkou prijatia na DPŠ** je prebiehajúce denné štúdium v študijnom programe prvého stupňa v neučiteľskom študijnom odbore Tanečné umenie. Prijatie na DPŠ sa uskutočňuje bez prijímacieho konania, podaním prihlášky a uhradením poplatku 100.-€ za DPŠ (režijné náklady na organizáciu DPŠ) bezhotovostne bankovým prevodom alebo poštovou poukážkou na účet HTF VŠMU: SK23 8180 0000 0070 0007 2858 (BIC kód) SPSRSKBAXXX, variabilný symbol 114. Kópiu o uhradení poplatku za DPŠ je potrebné fyzicky odovzdať na študijnom oddelení HTF VŠMU do termínu začatia výučbovej časti daného akademického roka.
6. Pred prihlásením sa na DPŠ v dennej forme je potrebné oboznámiť sa s Internými predpismi DPŠ, s harmonogramom študijného plánu DPŠ ako aj s aktuálnym rozvrhom hodín príslušných predmetov.
7. Zoznam akreditovaných študijných programov DPŠ vrátane študijných plánov DPŠ je každoročne zverejnený a aktualizovaný v informáciách o štúdiu na internetovej stránke HTF VŠMU.
8. O študentoch doplňujúceho pedagogického štúdia a študijných výsledkoch sa vedie **osobitná písomná evidencia DPŠ**, nezávisle od denného štúdia študijného programu a nezávisle od elektronického akademického informačného systému (AIS). K evidencii študenta v DPŠ je potrebné kompletne vypísať:
 - a) **prihlášku na DPŠ**
 - b) **evidenčný list študenta DPŠ**
 - c) **výkaz o zapísaných predmetoch a skúškach DPŠ** – vypisuje sa na začiatku prvého a každého ďalšieho roku DPŠ.
9. Študent, ktorý nevypíše alebo neaktualizuje tlačivá uvedené v predchádzajúcom bode 8 týchto Interných predpisov DPŠ, nie je považovaný za študenta DPŠ, nemá nárok prihlásiť sa na obhajobu záverečnej práce DPŠ a nemá nárok na získanie Vysvedčenia o pedagogickej spôsobilosti.
10. Akreditované študijné plány DPŠ obsahujú povinné predmety v zmysle zákona č. 317/2009 Z. z.: školská pedagogika, učiteľská psychológia, didaktika vyučovacieho predmetu, vyučovacia prax na základnom stupni a vyučovacia prax na strednom stupni umeleckého vzdelávania. Každý z uvedených predmetov sa ukončuje záverečnou skúškou pred 3-člennou komisiou. Hodnotenia záverečných skúšok budú zachytené na vysvedčení o pedagogickej spôsobilosti.

11. V prípade dennej súběžnej formy DPŠ sa dosiahnuté **kredity z predmetov doplňujúceho pedagogického štúdia započítavajú** ku kreditom dosiahnutým z ostatných predmetov zo štúdia študijného programu. V tomto zmysle figurujú predmety DPŠ ako **výberové predmety** v ponuke študijných plánov. Získané kredity za predmet Didaktika vyučovacieho predmetu sa nezapočítavajú študentom, ktorí študujú študijný plán Tanečné umenie.*
12. Predmety DPŠ didaktika vyučovacieho predmetu a vyučovacie praxe nadväzujú na obsah zvoleného študijného programu a vytvárajú tak základ budúcej pedagogickej kvalifikácie.
13. Nie je možné zapísať si ako výberový predmet didaktiku vyučovacieho predmetu alebo vyučovaciu prax v rámci iného študijného programu, než na ktorý bol študent riadne prijatý.
14. Pokiaľ študent neúspešne absolvuje predmet DPŠ, môže si ho zapísať ešte raz. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie predmetu je študent vylúčený z DPŠ.
15. O každom zapísanom predmete DPŠ sa vedie osobitná evidencia, nezávisle na AiS (študijné odd. vyhotovuje menný zoznam študentov DPŠ s prehľadom začatia a absolvovania všetkých zapísaných predmetov DPŠ podľa harmonogramu študijných plánov DPŠ)
16. Študent prihlásený na DPŠ je povinný dodržiavať harmonogram študijných plánov DPŠ rozvrhnutých s povinnou nadväznosťou predmetov do dvoch rokov štúdia.
17. V prípade mimoriadnych okolností brániacich dodržaniu daného harmonogramu DPŠ, musí študent tieto skutočnosti preukázateľne zdokladovať a bezodkladne informovať študijné oddelenie, ktoré odporučí ďalší postup (žiadosť o prerušenie DPŠ, žiadosť o individuálny študijný plán a pod...). Pokiaľ študent neinformuje o týchto skutočnostiach včas, vystavuje sa hrozbe vylúčenia z DPŠ. V tomto zmysle sa na DPŠ vzťahujú príslušné články Študijného poriadku HTF.
18. Pri neplnení si povinností vyplývajúcich z týchto Interných predpisov DPŠ alebo nedodržiavaní príslušných článkov Študijného poriadku HTF, osobitne vo vzťahu k povinnej účasti na vyučovaní, môže byť študent z DPŠ vylúčený.

*pozn.: Obsah predmetu Didaktika vyučovacieho predmetu je totožný z obsahom hlavného predmetu príslušného zamerania.

Závěrečné skúšky z povinných predmetov DPŠ

19. Na konci posledného semestra štúdia zákonom stanovených povinných predmetov DPŠ (**školskej pedagogiky, učiteľskej psychológie, didaktík vyučovacích predmetov a vyučovacích praxí**) sa vykonávajú záverečné komisionálne skúšky.
20. Závěrečné skúšky je možné zorganizovať a rozvrhnúť postupne, z každého predmetu DPŠ zvlášť, alebo spojené (napr. predmety školská pedagogika a učiteľská psychológia) v závislosti od personálnych a organizačných kapacít katedier.
21. Skúšobnú komisiu pre jednotlivé záverečné skúšky tvorí predseda a najmenej ďalší dvaja členovia, ktorí sú zamestnancami VŠMU. Predsedu skúšobnej komisie a jej ďalších členov vymenúva rektor VŠMU na základe návrhov katedier.
22. Závěrečná skúška z predmetu vyučovacia prax na základnom stupni sa vykonáva formou komisionálneho pedagogického výstupu so žiakom ZUŠ, záverečná skúška z predmetu vyučovacia prax na strednom stupni sa vykonáva formou komisionálneho pedagogického výstupu so študentom konzervatória. Na záverečných skúškach z oboch predmetov študent prezentuje tvorivú pedagogickú prácu a následne v diskusii s členmi komisie analyzuje zvolené metodické postupy vzhľadom k individuálnemu pedagogickému cieľu.
23. O vykonaní záverečnej skúšky z každého predmetu vyhotoví ustanovená skúšobná komisia osobitný **protokol o záverečnej skúške** z predmetu DPŠ (na predpísanom tlačive „A“), kde bude zachytený názov predmetu, skúšobné otázky, hodnotenie a dátum skúšky spolu s podpismi predsedu a členov komisie. Za korektné vyplnenie protokolu a jeho odovzdanie na študijnom oddelení je zodpovedný predseda skúšobnej komisie. Študijné oddelenie zabezpečí uloženie protokolu do zložky študenta DPŠ.

Závěrečná práca DPŠ

24. V zmysle zákona č.317/2009 Z.z. je študent DPŠ povinný vypracovať záverečnú prácu DPŠ, ktorá bude predmetom obhajoby v rámci záverečnej kolokviálnej skúšky DPŠ. Závěrečná práca DPŠ má didakticko-metodický charakter, tematicky sa viaže na vyučovací predmet, pre ktorý študent DPŠ získava pedagogickú spôsobilosť. Primerane k obsahu didakticko-metodickej témy môže reflektovať i širšie vedomosti z oblasti pedagogiky a psychológie.
25. Tému záverečnej práce DPŠ zadáva katedrou určený konzultant, spravidla pedagóg vyučujúci predmet didaktika vyučovacieho predmetu. Študent má nárok na konzultácie k záverečnej práci DPŠ v rozsahu danom študijným plánom DPŠ.

26. Závěrečnú prácu DPŠ posudzujú dvaja recenzenti, pričom jeden z nich je súčasne konzultantom záverečnej práce. Zoznam recenzentov k jednotlivým záverečným prácam odovzdá príslušná katedra na študijné oddelenie najneskôr do konca výučbovej časti letného semestra, v ktorom budú záverečné práce obhajované. Obhajoba sa môže konať aj v prípade, ak jeden z recenzentov písomnú záverečnú prácu neodporučí k obhajobe.
27. Odovzdanie záverečnej práce je podmienkou pripustenia k záverečnej kolokviálnej skúške DPŠ a obhajobe záverečnej práce DPŠ. V prípade neodovzdania záverečnej práce je predmet Závěrečná práca DPŠ klasifikovaný hodnotením Fx. Po opakovanom neúspešnom absolvovaní predmetu Závěrečná práca DPŠ sa na študenta vzťahuje bod 14 týchto Interných predpisov DPŠ.
- 28. Formálne parametre záverečnej práce DPŠ:**
- rozsah: najmenej 20 normostrán formátu A4
 - písmo: Times New Roman, veľkosť: 12, riadkovanie: 1,5
 - počet znakov (vrátane medzier): najmenej 36 000
 - študent odovzdá záverečnú prácu v troch tlačенých a zviazaných vyhotoveniach (mäkká hrebeňová, lepená, resp. kovová väzba) a 1x v elektronickej podobe na CD (formát: MS Word).
29. **Posledný termín odovzdania záverečnej práce DPŠ** je siedmy kalendárny deň, nasledujúci po skončení výučbovej časti letného semestra v akademickom roku, v ktorom si študent v zmysle harmonogramu DPŠ predmet Závěrečná práca DPŠ zapísal.
30. Študent odovzdá na študijnom oddelení jeden exemplár záverečnej práce DPŠ vo zviazanej a jeden v elektronickej (CD) podobe. Druhý zviazaný exemplár odovzdá svojmu konzultantovi a tretí katedrou určenému recenzentovi (v odôvodnenom prípade môže študent odovzdať na študijnom oddelení jeden alebo obidva tlačенé exempláre pre recenzentov). Po vykonaní obhajoby študijné oddelenie zabezpečí archiváciu elektronickej a jednej tlačenej verzie záverečnej práce DPŠ.
31. Recenzenti záverečnej práce vypracujú hodnotiaci posudok k záverečnej práci, v ktorom zhodnotia najmä:
- celkovú štruktúru a spôsob spracovania témy, dodržanie didakticko-metodického charakteru práce
 - primerané preukázanie vedomostí z oblasti didaktiky príslušnej tanečnej techniky, odborný slovník
 - formálnu stránku práce (rozsah, estetická úprava a jazyková stránka práce, práca s literatúrou, resp. inými informačnými zdrojmi, uvádzanie citácií...)

Recenzent môže v posudku tiež položiť otázky pre obhajobu

32. Hodnotiaci posudok recenzenti odovzdajú v elektronickej forme na študijnom oddelení najneskôr 72 hodín pred termínom obhajoby.

Obhajoba záverečnej práce a ukončenie DPŠ kolokviálnou záverečnou skúškou

33. Doplňujúce pedagogické štúdium sa ukončuje obhajobou záverečnej práce DPŠ a kolokviálnou záverečnou skúškou pred trojčlennou komisiou zloženou spravidla z členov príslušnej katedry. Predmetom kolokviálnej záverečnej skúšky DPŠ sú najmä otázky súvisiace s okruhom témy záverečnej práce, resp. širšie koncipované okruhy tém súvisiace s oblasťou pedagogiky, psychológie a didaktiky vyučovacieho predmetu vo zvolenom študijnom programe.
34. O obhajobe záverečnej práce DPŠ a kolokviálnej záverečnej skúške vyhotoví ustanovená skúšobná komisia osobitný **protokol o záverečnej skúške DPŠ** (na predpísanom tlačive „B“) s hodnotením obhajoby záverečnej práce DPŠ, hodnotením jednotlivých predmetov, dátumom a podpismi predsedu a členov komisie. Predseda skúšobnej komisie odovzdá vyplnený protokol na študijnom oddelení. Študijné oddelenie zabezpečí archiváciu protokolu v zložke študenta DPŠ.
35. **Podmienky** pripustenia k obhajobe záverečnej práce a kolokviálnej záverečnej skúške DPŠ:
- a) kompletne absolvovanie všetkých predmetov študijného plánu DPŠ v príslušnom študijnom programe
 - b) úspešné absolvovanie záverečných skúšok zo všetkých predmetov DPŠ
 - c) odovzdanie záverečnej práce DPŠ
 - d) odovzdanie prihlášky na obhajobu záverečnej práce a kolokviálnu záverečnú skúšku DPŠ najneskôr 7 dní pred dňom ich uskutočnenia (prihláška sa odovzdáva osobne na študijnom oddelení HTF - v písomnej forme, podpísaná)
36. Ak sa záverečná kolokviálna skúška s obhajobou záverečnej práce DPŠ skončila neúspešne, môže študent vykonať opravnú záverečnú skúšku s obhajobou záverečnej práce DPŠ najskôr po troch mesiacoch a najneskôr do deviatich mesiacov od termínu konania záverečnej skúšky. Študent v tom prípade dostane písomné zdôvodnenie podpísané predsedom skúšobnej komisie s informáciou, ktorej časti záverečnej kolokviálnej skúšky, resp. obhajoby neuspel.

37. Rektor VŠMU môže zo závažných dôvodov, najmä zdravotných, povoliť iný termín ukončenia doplňujúceho pedagogického štúdia.

Vysvedčenie o získaní pedagogickej spôsobilosti

38. Dokladom o ukončení DPŠ, úspešnom vykonaní záverečných skúšok a obhajoby záverečnej práce DPŠ je vysvedčenie o získaní pedagogickej spôsobilosti.

Na vysvedčení sa uvádza:

- a) názov vysokej školy a fakulty;
- b) meno, priezvisko a dátum narodenia absolventa;
- c) názov absolvovaného programu doplňujúceho pedagogického štúdia;
- d) výsledky záverečnej skúšky z jednotlivých predmetov;
- e) názov záverečnej práce a výsledok jej obhajoby;
- f) pedagogická spôsobilosť, ktorú absolvent nadobudol;
- g) dátum vystavenia vysvedčenia;
- h) číslo vysvedčenia o DPŠ;
- i) číslo diplomu o nadobudnutom odbornom vzdelaní s plným názvom VŠMU;
- j) meno, priezvisko a podpis rektora VŠMU a odtlačok úradnej pečiatky.

Záverečné ustanovenia

39. Študenti, ktorí dokončili DPŠ podľa predchádzajúcej vyhlášky o DPŠ č. 581/2007 Z. z., obdržia vysvedčenie o získaní pedagogickej spôsobilosti podľa tejto vyhlášky.

40. Tieto Interné predpisy doplňujúceho pedagogického štúdia na HTF VŠMU schválil Akademický senát HTF VŠMU na svojom zasadnutí dňa 9. februára 2015 s účinnosťou od 10. februára 2015.

.....

Predseda Akademického senátu HTF VŠMU

Mgr. art. Róbert Mareček, ArtD.

.....

Dekanka HTF VŠMU

prof. Mgr. art. Irina Čierniková, ArtD.

