

**Interné predpisy
doplňujúceho pedagogického štúdia na HTF VŠMU
(externá forma)**

pre absolventov študijného programu 1. a 2. stupňa

v odbore Hudobné umenie

Tieto interné predpisy doplňujúceho pedagogického štúdia stanovujú ciele, zásady, formu a organizáciu doplňujúceho pedagogického štúdia (externá forma) na HTF VŠMU pre absolventov študijného programu prvého a druhého stupňa v neučiteľskom študijnom odbore Hudobné umenie.

Pedagogická spôsobilosť získaná doplňujúcim pedagogickým štúdiom

1. Doplnujúce pedagogické štúdium (ďalej len „DPŠ“) na Hudobnej a tanečnej fakulte VŠMU (ďalej len „HTF VŠMU“) pre absolventov **prvého** stupňa vysokoškolského štúdia v študijných programoch v odbore hudobné umenie je zamerané na získanie pedagogickej spôsobilosti na výkon pedagogickej činnosti učiteľa základnej umeleckej školy podľa § 8b ods. 1 písm. b) zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. DPŠ na HTF VŠMU pre absolventov **druhého** stupňa vysokoškolského štúdia v študijných programoch v odbore hudobné umenie je zamerané na získanie pedagogickej spôsobilosti na výkon pedagogickej činnosti učiteľa umeleckých predmetov strednej školy a učiteľa základnej umeleckej školy podľa § 8b ods. 1 písm. a) zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. DPŠ spolu s absolvovaným vysokoškolským stupňom v odbore hudobné umenie a príslušnom študijnom programe zaisťuje potrebné kvalifikačné pedagogické predpoklady pre vyučovanie odborných umeleckých predmetov na základných umeleckých školách a konzervatóriách v zmysle vyhlášky č. 437/2009, ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.
4. Pedagogická spôsobilosť nadobudnutá absolvovaním DPŠ sa vzťahuje len na vyučovanie predmetov, ktorých obsah nadväzuje na obsah absolvovaných študijných programov a vykonané štátne skúšky v príslušnom stupni štúdia v odbore hudobné umenie.

Organizácia a evidencia DPŠ v externej forme

5. Externá forma DPŠ na HTF VŠMU sa organizuje podľa príslušných akreditovaných študijných programov DPŠ ako štvorsesemestrálne štúdium v externej – prezenčnej forme.
6. **Podmienkou prijatia na DPŠ** v externej forme je absolvovaný príslušný stupeň vysokoškolského štúdia študijného odboru Hudobné umenie. Prijatie na DPŠ sa uskutočňuje bez prijímacieho konania, podaním prihlášky a uhradením poplatku **200.-€ za prvý semester** štúdia DPŠ bezhotovostne bankovým prevodom alebo poštovou poukážkou na účet HTF VŠMU: SK23 8180 0000 0070 0007 2858 (BIC kód) SPSRSKBAXXX, variabilný symbol 114. Kópiu o uhradení poplatku za DPŠ je potrebné fyzicky odovzdať na študijnom oddelení HTF VŠMU do termínu začatia výučbovej časti daného akademického roka. Poplatok za absolvovanie celého DPŠ v externej forme je 800.-€ (200.-€ za každý semester je potrebné uhradiť vyššieuvedeným spôsobom pred začiatkom výučbovej časti príslušného semestra).
7. Pred prihlásením sa na DPŠ v externej forme je potrebné oboznámiť sa s Internými predpismi DPŠ v externej forme, s harmonogramom študijného plánu DPŠ ako aj s aktuálnym rozvrhom hodín príslušných predmetov.
8. Zoznam akreditovaných študijných programov a študijných plánov DPŠ v externej forme je každoročne zverejnený a aktualizovaný v informáciách o DPŠ na internetovej stránke HTF VŠMU.
9. O študentoch DPŠ v externej forme a študijných výsledkoch sa vedie **osobitná písomná evidencia**. K evidencii študenta v DPŠ je potrebné kompletne vypísať:
 - a) **prihlášku na DPŠ v externej forme** (podľa príslušného stupňa absolvovaného študijného programu)
 - b) **evidenčný list študenta DPŠ v externej forme**
 - c) **výkaz o zapísaných predmetoch a skúškach DPŠ** – vypisuje sa na začiatku prvého a druhého roka DPŠ.
10. Akreditované študijné plány DPŠ obsahujú najmä povinné predmety v zmysle zákona č.317/2009 Z.z.: pedagogika, psychológia, didaktika a metodika vyučovacieho predmetu, vyučovacia prax na základnom stupni a vyučovacia prax na strednom stupni umeleckého vzdelávania. Každý z uvedených predmetov sa ukončuje záverečnou skúškou pred 3-člennou komisiou a jeho hodnotenie bude zachytené na vysvedčení o pedagogickej spôsobilosti.

11. Predmety DPŠ didaktika a metodika vyučovacieho predmetu a vyučovacie praxe nadväzujú na obsah absolvovaného študijného programu a vytvárajú tak základ budúcej pedagogickej kvalifikácie.
12. Pokiaľ študent neúspešne absolvuje predmet DPŠ, môže si ho zapísať ešte raz. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie predmetu je študent vylúčený z DPŠ.
13. V prípade opakovaného zápisu neúspešne absolvovaného predmetu je študent DPŠ v externej forme povinný uhradiť poplatok za prekročenie príslušnej časti štúdia (200.-€ za semester).
14. O každom zapísanom predmete DPŠ v externej forme sa vedie osobitná evidencia – študijné oddelenie HTF VŠMU vyhotovuje menný zoznam študentov DPŠ v externej forme s prehľadom začatia a absolvovania všetkých zapísaných predmetov DPŠ podľa harmonogramu študijných plánov DPŠ.
15. Študent prihlásený na DPŠ v externej forme je povinný dodržiavať harmonogram študijných plánov DPŠ v externej forme rozvrhnutých s povinnou nadväznosťou predmetov.
16. V prípade mimoriadnych okolností brániacich dodržaniu daného harmonogramu DPŠ v externej forme, musí študent tieto skutočnosti preukázateľne zdokladovať a bezodkladne informovať študijné oddelenie, ktoré odporučí ďalší postup (žiadosť o prerušenie DPŠ, žiadosť o individuálny študijný plán a pod...). Pokiaľ študent neinformuje o týchto skutočnostiach včas, vystavuje sa možnosti vylúčenia z DPŠ. V tomto zmysle sa na DPŠ vzťahujú príslušné články Študijného poriadku HTF.
17. Pri neplnení si povinností vyplývajúcich z týchto Interných predpisov DPŠ v externej forme alebo nedodržiavaní príslušných článkov Študijného poriadku HTF, osobitne vo vzťahu k povinnej účasti na vyučovaní, môže byť študent z DPŠ vylúčený.

Záverečné skúšky z povinných predmetov DPŠ

18. Na konci posledného semestra štúdia zákonom stanovených povinných predmetov DPŠ (**pedagogiky, psychológie, príslušných didaktík a vyučovacích praxí**) sa vykonávajú záverečné komisionálne skúšky. O harmonograme a organizácii záverečných skúšok informujú študentov v dostatočnom predstihu vyučujúci pedagógovia.
19. Skúšobnú komisiu pre jednotlivé záverečné skúšky tvorí predseda a najmenej ďalší dvaja členovia, ktorí sú zamestnancami VŠMU. Predsedu skúšobnej komisie a jej ďalších členov vymenúva rektor VŠMU na základe návrhov katedier.

20. Záverečná skúška z predmetu vyučovacia prax na základnom stupni sa vykonáva formou komisionálneho pedagogického výstupu so žiakom ZUŠ, záverečná skúška z predmetu vyučovacia prax na strednom stupni sa vykonáva formou komisionálneho pedagogického výstupu so študentom konzervatória. Na záverečných skúškach z oboch predmetov študent prezentuje tvorivú pedagogickú prácu a následne v diskusii s členmi komisie analyzuje zvolené metodické postupy vzhľadom k individuálnemu pedagogickému cieľu. Študent externej formy DPŠ môže v rámci komisionálneho pedagogického výstupu prezentovať i prácu s vlastným žiakom/študentom – túto možnosť však musí dostatočne včas (najmenej 1 týždeň pred vykonaním záverečnej skúšky) nahlásiť vyučujúcemu príslušnej vyučovacej praxe alebo menovanému predsedovi skúškovkej komisie.
21. O vykonaní záverečnej skúšky z každého predmetu vyhotoví ustanovená skúšobná komisia osobitný **protokol o záverečnej skúške** z predmetu DPŠ (na predpísanom tlačive „A“), kde bude zachytený názov predmetu, skúšobné otázky, hodnotenie a dátum skúšky spolu s podpismi predsedu a členov komisie. Za korektné vyplnenie protokolu a jeho odovzdanie na študijnom oddelení je zodpovedný predseda skúšobnej komisie. Študijné oddelenie zabezpečí uloženie protokolu do zložky študenta DPŠ.

Záverečná práca DPŠ

22. V zmysle zákona č.317/2009 Z.z. je študent DPŠ povinný vypracovať záverečnú prácu DPŠ, ktorá bude predmetom obhajoby v rámci záverečnej kolokviálnej skúšky DPŠ. Záverečná práca DPŠ má didakticko-metodický charakter, tematicky sa viaže na vyučovací predmet, pre ktorý študent DPŠ získava pedagogickú spôsobilosť. Primerane k obsahu didakticko-metodickej témy môže reflektovať i širšie vedomosti z oblasti pedagogiky a psychológie.
23. Tému záverečnej práce DPŠ zadáva katedrou určený konzultant, spravidla pedagóg vyučujúci didaktiku vyučovacieho predmetu. Študent má nárok na konzultácie k záverečnej práci DPŠ v rozsahu danom študijným plánom DPŠ.
24. Záverečnú prácu DPŠ posudzujú dvaja recenzenti, pričom jeden z nich je súčasne konzultantom záverečnej práce. Zoznam recenzentov k jednotlivým záverečným prácam odovzdá príslušná katedra na študijné oddelenie. Obhajoba sa môže konať aj v prípade, ak jeden z recenzentov písomnú záverečnú prácu neodporučí k obhajobe.
25. Odovzdanie záverečnej práce DPŠ je podmienkou pripustenia k záverečnej kolokviálnej skúške DPŠ a obhajobe záverečnej práce DPŠ. Po opakovanom neúspešnom absolvovaní predmetu Záverečná práca DPŠ sa na študenta vzťahuje bod 12 týchto Interných predpisov DPŠ.

26. Formálne parametre záverečnej práce DPŠ:

- a) rozsah: najmenej 20 normostrán formátu A4
- b) písmo: Times New Roman, veľkosť: 12, riadkovanie: 1,5
- c) počet znakov (vrátane medzier): najmenej 36 000
- d) študent odovzdá záverečnú prácu v troch tlačných a zviazaných vyhotoveniach (mäkká hrebeňová, lepená, resp. kovová väzba) a 1x v elektronickej podobe na CD (formát: MS Word).

27. Termín odovzdania záverečnej práce – najneskôr posledný pracovný deň akademického roka (na konci augusta), v ktorom študent absolvoval posledný semester externej formy DPŠ.

28. Študent odovzdá na študijnom oddelení tri exempláre záverečnej práce DPŠ (jeden v pevnej väzbe spolu s elektronicou formou vo formáte MS Word na CD, dva môžu byť aj v hrebeňovej väzbe). Po vykonaní obhajoby študijné oddelenie zabezpečí archiváciu elektronickej a jednej tlačenej verzie záverečnej práce DPŠ.

29. Recenzenti záverečnej práce vypracujú hodnotiaci posudok k záverečnej práci, v ktorom zhodnotia najmä:

- a) celkovú štruktúru a spôsob spracovania témy, dodržanie didakticko-metodického charakteru práce
- b) primerané preukázanie vedomostí z oblasti didaktiky príslušnej tanečnej techniky, odborný slovník
- c) formálnu stránku práce (rozsah, estetická úprava a jazyková stránka práce, práca s literatúrou, resp. inými informačnými zdrojmi, uvádzanie citácií...)

Recenzent môže v posudku tiež položiť otázky pre obhajobu

30. Hodnotiaci posudok recenzenti odovzdajú v elektronickej forme na študijnom oddelení najneskôr 72 hodín pred termínom obhajoby.

Obhajoba záverečnej práce a ukončenie DPŠ kolokviálnou záverečnou skúškou

31. Doplňujúce pedagogické štúdium sa ukončuje obhajobou záverečnej práce DPŠ a kolokviálnou záverečnou skúškou pred trojčlennou komisiou zloženou spravidla z členov príslušnej katedry. Predmetom kolokviálnej záverečnej skúšky DPŠ sú najmä otázky súvisiace s okruhom témy záverečnej práce, resp. širšie koncipované okruhy tém súvisiace s oblasťou pedagogiky, psychológie a didaktiky vyučovacieho predmetu vo zvolenom študijnom programe.
32. O obhajobe záverečnej práce DPŠ a kolokviálnej záverečnej skúške vyhotoví ustanovená skúšobná komisia osobitný **protokol o záverečnej skúške DPŠ** (na predpísanom tlačive „B“) s hodnotením obhajoby záverečnej práce DPŠ, hodnotením jednotlivých predmetov, dátumom a podpismi predsedu a členov komisie. Predseda skúšobnej komisie odovzdá vyplnený protokol na študijnom oddelení. Študijné oddelenie zabezpečí archiváciu protokolu v zložke študenta DPŠ.
33. **Podmienky** pripustenia k obhajobe záverečnej práce a kolokviálnej záverečnej skúške DPŠ:
 - a) kompletne absolvovanie všetkých predmetov študijného plánu DPŠ v príslušnom študijnom programe;
 - b) úspešné absolvovanie záverečných skúšok zo všetkých predmetov DPŠ;
 - c) odovzdanie záverečnej práce DPŠ;
 - d) odovzdanie prihlášky na obhajobu záverečnej práce a kolokviálnu záverečnú skúšku DPŠ sa uskutočňuje spravidla pri odovzdaní záverečnej práce DPŠ (prihláška sa odovzdáva osobne na študijnom oddelení HTF - v písomnej forme, podpísaná).
34. Ak sa záverečná kolokviálna skúška s obhajobou záverečnej práce DPŠ skončila neúspešne, môže študent vykonať opravnú záverečnú skúšku s obhajobou záverečnej práce DPŠ najskôr po troch mesiacoch a najneskôr do deviatich mesiacov od termínu konania záverečnej skúšky. Študent v tom prípade dostane písomné zdôvodnenie podpísané predsedom skúšobnej komisie s informáciou, ktorej časti záverečnej kolokviálnej skúšky, resp. obhajoby neuspel.
35. Rektor VŠMU môže zo závažných dôvodov, najmä zdravotných, povoliť iný termín ukončenia doplňujúceho pedagogického štúdia.

Vysvedčenie o získaní pedagogickej spôsobilosti

36. Dokladom o ukončení DPŠ, úspešnom vykonaní záverečných skúšok a obhajoby záverečnej práce DPŠ je vysvedčenie o získaní pedagogickej spôsobilosti.

Na vysvedčení sa uvádza:

- a) názov vysokej školy a fakulty;
- b) meno, priezvisko a dátum narodenia absolventa;
- c) názov absolvovaného programu doplňujúceho pedagogického štúdia;
- d) výsledky záverečnej skúšky z jednotlivých predmetov;
- e) názov záverečnej práce a výsledok jej obhajoby;
- f) pedagogická spôsobilosť, ktorú absolvent nadobudol;
- g) dátum vystavenia vysvedčenia;
- h) číslo vysvedčenia o DPŠ;
- i) číslo diplomu o nadobudnutom odbornom vzdelaní s plným názvom vysokej školy;
- j) meno, priezvisko a podpis rektora VŠMU a odtlačok úradnej pečiatky.

Záverečné ustanovenia

37. Tieto Interné predpisy doplňujúceho pedagogického štúdia na HTF VŠMU schválil Akademický senát HTF VŠMU na svojom zasadnutí dňa 21. 9. 2016 s účinnosťou od 26. septembra 2016.

.....
predseda Akademického senátu HTF VŠMU

Mgr. art. Róbert Mareček, ArtD.

.....
dekanka HTF VŠMU
prof. Mgr. art. Irina Čierniková, ArtD.